

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 31.08.2020 №136-0

Положение
о Совете родителей
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа N 75»

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей Школы № 75 является коллегиальным органом управления Школой и действует в соответствии с Уставом Школы.
- 1.2. Совет родителей Школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Школы, Советом Школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени учащихся и социальной защиты учащихся.
- 1.4. Родительские советы создаются и в каждом классе Школы как орган общественного самоуправления класса.

2. Задачи Совета родителей

- 2.1. Основными задачами Совета родителей являются:
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
 - защита законных прав и интересов учащихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий;
 - сотрудничество с органами управления Школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
 - участие в укреплении материально-технической базы Школы.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Совет родителей Школы избирается из числа председателей родительских советов классов.
- 3.2. Выборы членов Совета родителей класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный состав и персональный состав

выбирается на родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских советов классов.

3.3. В состав Совета родителей Школы обязательно входит представитель администрации Школы с правом решающего голоса.

3.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей Школы могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей Школы в зависимости от повести дня заседаний.

3.5. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

3.6. Совет родителей Школы и классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права, ответственность

4.1. Совет родителей Школы в соответствии с Уставом Школы имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности,
- координирует действительность классных родительских советов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения;
- обсуждаем локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно — гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;

4.2. Совет родителей может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органы самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решением) классных родительских советов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общеобразовательных мероприятий и т.д.
- организовать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;
- устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств;
- председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

4.4. Совет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций совета;
- установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов совета или всего совета

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей Школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы Школы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило председатель Совета родителей Школы. Председатель Совета родителей ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащихся на заседании Совета родителей обязательно.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

5.7. Администрация Школы в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому совету.

6. Документация

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Советародителей. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.2. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей сдается в архив.

Рассмотрено и принято на общем собрании работников Учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2020г